



＜中学校教員用＞

2026 年度入試 インターネット出願 & 出身中学校専用サイトについて



東京農業大学第二高等学校

TEL:027-323-1483(代表)

担当:手島、福田(入試広報部)

インターネット出願の流れ(デモ画面での説明)<https://youtu.be/spA2FrsJkwY>



不明な点がございましたら、下記の QR コードからも確認することができます。



miraicompass. 〈インターネット出願 使い方ガイド〉

インターネット出願

写真アップロード手順

受験票等印刷手順



1. インターネット出願の流れ 説明動画 <https://youtu.be/spA2FrsJkwY>



「受」…受験者(中学生・保護者)がご家庭で行っていただくものです。

「中」…中学校の先生が回収および確認を行っていただくものです。

受	中	流れ	特記事項
●		①「*入学試験確認票」の記入	*生徒募集要項 P.7 の「出願準備入力シート」に出願内容を記入してください。
	●	② 中学校の先生との確認	三者面談等の内容と①に誤りがないか、必ずご確認をお願いします。
●		③ 出願サイトへアクセス	パソコン・スマートフォンなどを利用して、本校ホームページから出願サイトへアクセスしてください。
●		④ID(メールアドレス)・パスワード登録	説明会等で ID 登録を済ませている方の登録は不要です。
●		⑤出願情報の入力	①, ②の「入学試験確認票」の内容をもとに各ご家庭で出願情報を入力していただきます。
	●	⑥「申込内容確認書」を印刷→中学校へ提出	【出身中学校専用サイト】(要登録申請)より、自校の出願手続き状況を確認できます。
●		⑦「申込内容確認書」を中学校の先生が最終確認	入力内容に誤りがないか、中学校の先生と最終確認してください。 注) この後、受験料決済が終了すると出願内容の変更および受験料の返金できません。
●		⑧受験料支払い方法の選択	受験料納入はコンビニ、ペイジー、クレジットカードのいずれかで可能です。受験料の納入期限は、入力締切日 23:59 です。
●		⑨受験料納入→受験番号発行	受験料の納入完了後、受験番号が発行され、受験票等の印刷が可能となります。
●		⑩受験票・出願票・宛名票 印刷	ご家庭もしくはコンビニエンスストアのマルチコピー機などで受験票等の印刷をしてください。
●		⑪出願票を中学校の先生へ提出	「出願票」のみを中学校の先生へ提出してください。 受験票は各自で保管し、試験当日に持参してください。
	●	⑫出願書類の作成・取りまとめ	・「出願票」,「英語検定合格証明書(写)貼付用紙」を生徒から回収してください。 ・調査書, 推薦書等の作成をお願いいたします。
	●	⑬出願書類の提出 (出願者名簿を添付)	・所定の出願書類をまとめて、本校に郵送もしくは窓口へ直接持参してください。 ・出願者名簿については、本校の所定の書式をご利用ください(中学校でご利用のものでも構いません)。

2. 出願書類について(予定) ※募集要項を必ずご確認ください。

書類の名称	該当者	内容
出願票	推薦・学業特待・一般 入試 受験生共通	写真*1(縦4cm×横3cm, カラー(白黒可))を貼付してください。 インターネット出願時に写真のデータアップロードも可(カラーのみ)。
調査書		本校所定の用紙*2もしくはそれと同様の書式を使用して、出身中学校の学校長が作成したもの。
推薦書	推薦入試 受験生のみ	本校所定の書式*2を使用して、出身中学校の学校長が作成したもの。
英語検定「合格証明書 (写)貼付用紙」	GE コース 受験生のみ	英語検定準2級以上の取得者は、本校所定の貼付用紙*2に必要事項を記入し「合格証明書」のコピーを貼付。

*1 写真の貼付方法(直接貼付するか、出願時にアップロードするか)については中学校でご指示ください。

*2 調査書、推薦書および英語検定「合格証明書(写)貼付用紙」は、本校ホームページ上からインターネット出願サイト「mirai compass」内の【学校からのお知らせ】よりアクセスし、所定の書式をダウンロードしてください。

■書式のダウンロード方法は下記をご確認ください。(表示されている日程は R8年度入試と異なりますのでご注意ください)

本校 HP →インターネット出願サイト「mirai compass」へアクセス→ページ内「**学校からのお知らせ**」

東京農業大学第二高等学校

東京農業大学第二高等学校(テスト)のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID(メールアドレス)をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID(共通ID)として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

学校からのお知らせ

【出願入力期間と出願期間について】

<推薦・学業特待入試>

①ID登録・インターネット出願入力期間：11月28日(日)～12月12日(日)

②出願期間(郵送)：12月9日(木)～12月17日(金)【必着】

出願期間(持参)：12月16日(金)・12月17日(金)

※群馬県内の公立中学校に在籍する受験生は中学校を経由して、それ以外の受験生は個人で出願してください。

<一般入試>

①ID登録・インターネット出願入力期間：1月14日()～1月19日(水)

②出願期間(郵送)：1月20日(木)～1月21日(金)【必着】

出願期間(持参)：1月20日(木)～1月21日(金)

※群馬県内の公立中学校に在籍する受験生は中学校を経由して、それ以外の受験生は個人で出願してください。

【書類について】

必要な書類は以下よりダウンロードしてください

[入試要項](#)

推薦書および英語検定合格証明書貼付用紙のダウンロードは[こちら](#)

【書類について】

必要な書類は以下よりダウンロードしてください

[入試要項](#)

推薦書および英語検定合格証明書貼付用紙のダウンロードは[こちら](#)

ご連絡

調査書・推薦書・英語検定合格証明書貼付用紙については、PDF版およびExcel版をいたします。下記のいずれかの方法で記入(入力)していただきますようお願いいたします。

①PDF版 印刷をしてから手書きで記入してください。

②Excel版 PC上で入力をしてから印刷してください。

3. 出願に関する連絡事項

(1) 手続きサイト上における注意事項

- ・出願手続きサイトには、本校ホームページよりアクセスできます。
- ・出願にはログイン ID (メールアドレス) の登録が必要ですが、すでにイベント(説明会等)の申込みをしている場合には新たな登録は不要です。また、共通 ID*として使用可能です。
*本校以外のmiraicompassサイトでメールアドレスを共通ID (mcID)としてご登録済みの方は、再度のご登録は不要です。群馬県内の私立高校のインターネット出願・イベント予約はすべてmiraicompassのシステムを利用しています。
- ・双子等の場合、ログイン ID (メールアドレス) については共有できます。マイページログイン後、「志願者情報変更—志願者追加」より登録できます。
- ・氏名等の漢字で、入力する際に正しく登録できない文字(外字等で正確に入力できない文字)がある場合は、入力画面のチェックボックスにその旨のチェックを入れ、簡易字体等に置き換えて入力してください。
- ・住所の表記については、住民票の表記に則り「○丁目△番地□号」のようにお願いします。

(2) 出願票への写真の貼付について

出願票には顔写真が必要です。方法が2つありますので、各校の事情等を考慮し各中学校でご指導をお願いします。インターネット出願時に写真データをアップロードしカラー印刷するか、出願票・受験票等を印刷した後に出願票に写真(4×3cm, 白黒可)を貼付してください。

(3) 出願者名簿について

本校を受験する各中学校の生徒の出願者名簿(入試種別別, Excel ファイル)については、現在準備中です。11月中旬頃までに本校ホームページ上「中学校の先生方へ」のページにアップいたしますので、ご利用ください。なお、本校所定の書式に限らず、各中学校で作成されている名簿(書式)でも構いません。

(4) 調査書への受験番号の記入について(任意)

各受験生から回収する「出願票」において受験番号を把握することができます。調査書および推薦書等への受験番号の記入については、鉛筆で記入(書類の整理上)していただいても構いません。なお、GE コース受験者の英語検定「合格証明書」貼付用紙についても同様です。

(5) 出願書類の提出方法について

群馬県内の公立中学校に関しては、これまで通り**中学校でまとめて提出**をお願いします。本校の提出期間内において、郵送(簡易書留)か窓口へ直接持参してください。出願書類の確認を行い、持参していただいた場合には受領書を発行いたします。[郵送(簡易書留)の際には、追跡サービスの利用が可能のため受領書の発行は行いません。]なお、書類に不足や不備等があった場合には、各中学校へご連絡させていただきます。

提出書類の並べ方等については、中学校訪問や本校ホームページ→「中学校の先生方へ」でご連絡いたします。

(6) インターネット出願の際に入力に誤りがあり受験料の決済をしてしまった場合について

インターネット出願のシステム上、一度納入した受験料の返金や出願内容の変更を行うことが出来ません。(受験料の決済が終わると受験番号が自動的に発番されるため)そのため、受験料決済前に「インターネット出願準備シート」(インターネット出願エントリー前)および「申込内容確認書」において、入試区分や希望コース(クラス)などの出願内容に誤りがないかの確認を十分に行ってください。

なお、万が一間違えて入力し、受験料決済などを行ってしまった場合には、中学校の先生を通して本校入試広報部(手島・福田)までご連絡ください。

4. 出願入力の流れ(参考資料) ※受験生または保護者が行う入力等の流れになります。

(1) 出願サイトにアクセスします。

本校のホームページから出願サイトにアクセスしてください。出願サイトは、パソコン・スマホ・タブレット端末に対応しています。

東京農業大学第二高等学校(テスト)のネット出願へようこそ

【はじめて手続きされる方へ】

- ユーザID(メールアドレス)をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID(共通ID)として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID(メールアドレス)、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

学校からのお知らせ

【出願入力期間と出願期間について】

<推薦・学業特待入試>

①ID登録・インターネット出願入力期間: 11月28日(日)~12月12日(日)

②出願期間(郵送): 12月9日(木)~12月17日(金)[必着]

出願期間(持参): 12月16日(金)~12月17日(金)

※群馬県内の公立中学校に在籍する受験生は中学校を経由して、それ以外の受験生は個人で出願してください。

<一般入試>

①ID登録・インターネット出願入力期間: 1月14日(金)~1月19日(水)

②出願期間(郵送): 1月20日(木)~1月21日(金)[必着]

出願期間(持参): 1月20日(木)~1月21日(金)

※群馬県内の公立中学校に在籍する受験生は中学校を経由して、それ以外の受験生は個人で出願してください。

【書類について】

必要な書類は以下よりダウンロードしてください

入試要項

(2) メールアドレス(mcID)登録(初回のみ)およびログイン・志願者(受験者)登録します。

出願サイトへアクセスしたのち、IDを登録していない方は“はじめての方はこちら”から下記の要領で登録してください。すでにイベント(説明会等)の申込みをしている場合には新たな登録は不要です。

【はじめて手続きされる方へ】

- ユーザID(メールアドレス)をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID(共通ID)として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID(メールアドレス)、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード ☐ パスワードの伏字解除

Password

ログイン

“はじめての方はこちら”のバナーを選択し、利用規約、個人情報の取り扱いに同意のうえ、ユーザID(メールアドレス)を登録してください。ユーザID登録用の確認コードをメールにてお知らせします。『パスワード登録画面』にてメールに記載された確認コードを入力し、その後画面上の指示に従い中学生の氏名(カナ)や生年月日等をご登録ください。

すでにイベント(説明会等)の申込みをしている場合には新たな登録は不要です。また、共通ID*として使用可能です。

*本校以外のmiraicompassサイトでメールアドレスを共通ID(mcID)としてご登録済みの方は、再度のご登録は不要です。群馬県内の私立高校のインターネット出願・イベント予約はすべてmiraicompassのシステムを利用しています。

(3) 【志願者選択画面】から受験生氏名を選択して、試験選択画面に進みます。

志願者選択

志願者を追加したい方はこちら

志願者を選択してください。

ノウダイ タロウ
2021/03/31まで有効

ノウダイ ニコウ
2021/03/31まで有効

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。

- ・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで(2021/3/31)
- ・最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年度末 + 1年 まで(2022/3/31)

双子の場合には同一IDで登録することができます。

(4) 志願者マイページより【新規申込み手続きへ】進みます。

ノウダイ ニコウ さんのマイページ

お知らせ

【受験票の写真について】
画面下の青ボタンより顔写真データをアップロードすると、受験票への写真貼付は不要になります（カラー写真のみ）。顔写真をアップロードしない場合は受験料決済後、印刷した受験票の写真貼付欄に顔写真（縦4cm×横3cm）を貼付してください（カラー、白黒いずれも可）。

【顔写真について】
1. 最近3ヶ月以内撮影
2. 正面上半身脱着（貼付の場合は、縦4cm×横3cm）

出願用顔写真を登録する方はこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。					

新規申込み手続きへ

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込み手続きへ

入試区分選択

入試区分 選んでください

利用規約、個人情報取り扱いに同意の上（下までスクロール）、画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力し、出願する入試を選択します。

(5) 試験選択画面より希望コース等を誤りがないように入力してください。その後、【保存して中断する】に進み、【申込確認書】を出力（印刷）してください。※【支払い画面】に進まないよう注意してください。

Step3 試験選択

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

入試区分 推薦入試

試験日 1月9日

第1希望コース Iコース

第2希望コース IIコース発展

第3希望 第1希望がグローバルコースの場合は第4希望まで IIコース標準

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
推薦入試	推薦 第1：Iコ、第2：II発、第3：II標	1月9日	選択

選択

お知らせ

<出願前に中学校と確認が必要な受験生の皆様へ>
受験する試験を選択後、「中断して保存する」ボタンより一時保存してください。
一時保存後、マイページの「申込確認」より「申込内容確認書」を印刷し、中学校の先生に提出して確認してください。
確認後「お支払い画面」へ進んでください。

戻る

お支払い画面へ

保存して中断する

【保存して中断する】から【申込確認】へ進む

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
211000004	推薦入試	一時保存	-	-	申込確認

(6) 【申込内容確認書】を出力（印刷）して中学校の先生と最終確認を行ってください。

※受験料の支払い後は出願内容を変更することはできませんので、ご注意ください。

(7) 再度、ログインした後に【続きから】を選択して、誤りがなければ【お支払い画面】より受験料決済に進んでください。

誤りがあった場合には該当箇所を修正してから【お支払い画面】に進んでください。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
211000005	推薦入試	一時保存	-	-	申込確認

続きから

戻る

お支払い画面へ

保存して中断する

(8) 受験料決済後に【受験票出力へ】に進み、「受験票・出願票・宛名票（A4 用紙 1 枚、カラー）」を印刷、出願票は中学校の先生へ提出してください。

出願申込および決済が完了しました（申込番号：211000005）

決済番号 : 9999999999
お支払金額 : 20,514円

マイページ（受験票出力）へ

ログアウト

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
211000005	推薦入試	9月1日	クレジットカード	決済完了(9月1日)	申込確認

受験票

5. 各書類サンプル(見本)

(1) 申込内容確認書 (受験料納入前に必ずご確認ください)

申込内容確認書

東京農業大学第二高等学校 (テスト)

出願申込番号

212000001

入金状況

-

試験日

1月9日(土)

試験名

学特 第1:Iコ, 第2:II発, 第3:II標

志願者氏名(漢字)

農大 二郎

志願者氏名(カナ)

ノウダイ ジロウ

パソコンに入力できない文字の有無

なし

性別

男

生年月日

2006年1月1日

郵便番号

3700864

都道府県

群馬県

市区町村

高崎市

町名・番地

石原町3430

自宅電話番号

090-1234-5678

在籍中学校

その他(下欄に学校名を入力してください)

その他

石原中学校

在籍卒業区分

在学中(2021年3月卒業見込み)

第一希望校

群馬県立高崎高等学校

その他

最終取得状況(グローバルコース受験者のみ必須)

入部するクラブ(IIIコース受験者のみ必須)

保護者氏名(漢字)

農大 太郎

保護者氏名(カナ)

ノウダイ タロウ

郵便番号

都道府県

市区町村

入金状況

-

試験日

1月9日(土)

試験名

学特 第1:Iコ, 第2:II発, 第3:II標

志願者氏名(漢字)

農大 二郎

志願者氏名(カナ)

ノウダイ ジロウ

パソコンに入力できない文字の有無

なし

性別

男

生年月日

2006年1月1日

郵便番号

3700864

都道府県

群馬県

市区町村

高崎市

町名・番地

石原町3430

特に試験名, 希望コースなど間違えがないか, ご確認くださいませようお願いします。

令和5(2023)年度
東京農業大学第二高等学校
受験票

受験番号

00000

男

フリガナ

スーパー ユーザ

氏名

農大 太郎

出身校

石原中学校

試験日

1月8日(日)

試験名

推薦 第1:II発, 第2:II標, 第3:なし

受験会場: Gメッセ群馬

本受験票は受験当日に持参してください。

○試験時間

諸注意

国語

数学

英語

9:00~9:10

9:15~10:00

10:20~11:05

11:25~12:10

○出願票について

群馬県内の公立中学校に在籍する受験生は、中学校の先生に提出してください。

それ以外の中学校に在籍する受験生は、宛名票を利用し必要書類とともに本校へ郵送するか、窓口を持参してください。

○試験における注意事項

(1) 受験生は午前9時までに各試験場に入室してください。

(2) 筆記用具は、鉛筆またはシャープペンシル(HBまたはF)を使用してください。

(3) 試験当日は、受験票、筆記用具を持参してください。

(4) 試験中、机の上に置けるものは、受験票、筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル)、及び消しゴムとします。

令和5(2023)年度 東京農業大学第二高等学校

出願票

受験番号

00000

男

試験日

1月8日(日)

試験名

推薦 第1:II発, 第2:II標, 第3:なし

クラブ

英検

志願者氏名

農大 太郎

フリガナ

スーパー ユーザ

生年月日

2008/03/01

電話番号

000-123-4567

現住所

群馬県高崎市石原町3430

出身校

石原中学校

保護者氏名

農大 一郎

フリガナ

ノウダイ イチロウ

緊急連絡先

090-1234-5678

緊急連絡先名

父の携帯電話

写真貼付

最近3ヶ月以内撮影(カラー、白黒可)
正面上半身顔写
タテ・4cm、ヨコ・3cm

〒 370-0864

群馬県 高崎市

石原町3430番地

東京農業大学第二高等学校

行

簡易書留

出願手続書類在中

【出願書類の提出について】
群馬県の公立以外の中学校に在籍する受験生で郵送で出願書類を提出される方は、宛名票を角2の封筒(A4サイズ)に貼りご郵送ください。なお、出願書類は下記の通りです。

○出願票(写真貼付)

○調査書

○推薦書

○英語検定「合格証明書(写し)」貼付用紙(該当者のみ)

00000

農大

太郎

231000000